

Beleidsplan voor het jaar 2021 van de Stichting e-Lise

Doelstelling

Conform de statuten is het doel van de stichting:

Het politieke, maatschappelijke en economische draagvlak voor kernenergie te vergroten vanuit de visie dat kernenergie een sleutelrol kan spelen in een eerlijke verdeling van welvaart en groei, in Nederland maar zeker ook in zich nog ontwikkelende landen; en voorts al hetgeen met één en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin.

Werkzaamheden

Om dit doel te verwezenlijken, zal e-Lise de volgende werkzaamheden verrichten.

1. Het bijeenbrengen van maatschappelijke partijen die gezamenlijk een 'coalition of the willing' kunnen vormen rond beslissingen die kunnen leiden tot een keuze voor de inzet van nucleaire vermogensopwekking in een bepaalde regio of vestigingsplaats; een groep van gemeenten, Provincies, RES-regio's, maar ook van andere stakeholders uit bedrijfsleven en maatschappelijk middenveld die kernenergie willen inzetten om hun duurzame doelen te bereiken.
2. In samenspraak met de overheid en overheidsinstanties nieuwe manieren van financiering realiseren voor kernenergie. Ook willen wij samenwerken aan het op peil brengen van het noodzakelijke toelatingskader voor deze technologie. Daarmee doelen wij niet alleen op wet- en regelgeving, maar ook op het uitbreiden van de 'kennis-ecologie' (netwerken van personen en instanties die adequaat deskundig zijn over de mogelijkheden van nucleaire vermogensopwekking en die tevens kennis opbouwen, uitbreiden en toepassen) en het versterken van het beleidsmatige kader bij overheden. Zo ontstaat een gelijk speelveld waarop kernenergie hetzelfde momentum kan opbouwen dat we nu bij zon en wind zien.
3. In samenwerking met marktpartijen toewerken naar een 'technology assessment' die de betrokken maatschappelijke partners in staat stelt het beste maatschappelijke rendement te realiseren bij de inzet van nucleaire vermogensopwekking. Deze kennis wil e-Lise helpen vertalen in gunningcriteria die de overheid kan inzetten bij toekomstige tenders.

Plan voor 2021

In het voorliggende jaar 2021 zal de Stichting met name de volgende activiteiten ondernemen:

1. Het inrichten van de eigen organisatie en de ondersteunende (IT)-infrastructuur.
2. Benaderen van partijen die kunnen voorzien in de financiering van de (werkzaamheden van) de Stichting

3. Opstellen en en publiceren van een white paper ‘de rol van de Staat in de business case voor kernergie’.
4. Opstellen en publiceren van een white paper over noodzakelijke aanpassingen in het ‘toelatingskader’ voor nucleaire vermogensopwekking.
5. Participeren in de Marktconsultatie Kernenergie van het Ministerie van Economische Zaken en Klimaat n.a.v. motie Dijkhoff¹.
6. Vinden van een “boegbeeld” (m/v) voor de Stichting met de karakteristieken:
 - a. Uitgebreid netwerk in of eenvoudige toegang tot lokale, provinciale besturen, besturen van RES-regio’s en landelijke politiek;
 - b. Financieel en commercieel voldoende onderlegd om goede haalbaarheidsinschattingen te maken m.b.t. het functioneren van e-Lise als organisatie;
7. Opzetten van 6-8 werkgroepen met experts die de verschillende (financiële, economische, technische, milieu gerelateerde, maatschappelijke en veiligheids-) aspecten van het doorontwikkelen van kernenergie in Nederland uitwerken, ook door gebruik te maken van kennis en kunde die elders in Europa/de wereld m.b.t. deze onderwerpen is opgedaan.
8. Op samenhangende wijze integreren van de resultaten van deze werkgroepen zodat alle aspecten en hun samenhang zijn afgedekt.
9. Het leggen van contacten met partijen die in het verleden kerncentrales hebben opgeleverd en/of die op dit moment kerncentrales ontwikkelen om in kaart te brengen welke partijen mogelijk aan de randvoorwaarden voor initiatieven in Nederland zouden kunnen voldoen.

Bezoldiging van het bestuur

Het bestuur ontvangt voor haar bestuurswerkzaamheden een jaarlijkse onkostenvergoeding van €1.500,-. De bestuurders hebben aangegeven dat zij deze vergoeding terugschenken aan de Stichting.

Experts en deskundigen die op verzoek van het bestuur zitting nemen in de werkgroepen (dit kunnen ook bestuurders zijn) kunnen indien mogelijk een vergoeding krijgen voor hun werkzaamheden van € 110 per uur tot een maximum van € 60.000 per jaar.

Het bestuur heeft de mogelijkheid en behoefte om een niet-statutair directeur aan te stellen (“boegbeeld van de stichting”) met wie een marktconform salaris kan worden overeengekomen.

Het bestuur streeft er naar zo weinig mogelijk lange termijn verplichtingen, bijvoorbeeld in de vorm van personeelskosten aan te gaan. Eventueel benodigde stafleden worden op contractbasis ingehuurd en uitsluitend daar waar nodig als medewerker in dienst genomen tegen marktconforme condities.

Verwerving van gelden

De stichting e-Lise heeft geen winstoogmerk. Inkomsten worden verworven uit sponsoring, giften en legaten, subsidies en alle overige al dan niet voorwaardelijke schenkingen die kunnen worden aangewend om eerdergenoemde activiteiten te kunnen realiseren. Daarbij kan het gaan om eenmalige bedragen of periodiek te ontvangen bedragen. Bij eenmalige bedragen kan het gaan om grote of kleine bedragen. Op de website biedt de stichting een online betaalmogelijkheid op basis

¹ <https://www.tweedekamer.nl/kamerstukken/moties/detail?id=2020Z16571&did=2020D35893>

van PayPal. Daarnaast vermeldt zij haar IBAN nummer op haar website e-lise.nl. Regelmatig zal worden bekeken of hieraan mogelijkheden dienen te worden toegevoegd.

Een mogelijkheid die op korte termijn zal worden onderzocht is de verkoop van Certificaten van Oorsprong, die garanderen dat de opgewekte elektriciteit een nucleaire herkomst heeft. Consumenten en organisaties kunnen, door deze certificaten te kopen, laten zien dat zij nucleaire opwekking steunen. Zowel de mogelijkheid om deze als stichting zelf te verkopen als de mogelijkheid om samen te werken met derde partijen die die consumenten willen stimuleren om te kiezen voor 100% atoomstroom zullen worden onderzocht.

De stichting wil een bestand opbouwen van donateurs die op regelmatige basis doneren, bijvoorbeeld een jaarlijks bedrag. Opbouwen van een dergelijk bestand kan niet alleen zorgen voor een regelmatige stroom van inkomsten, met de aanwezigheid van een donateursbestand wil de stichting ook de legitimiteit van haar missie onderstrepen.

De stichting verwacht ook gelden te kunnen verwerven in de vorm van vergoedingen voor activiteiten zoals het geven van lezingen of voorlichtingsbijeenkomsten. Hoewel deze activiteiten ook pro deo worden aangeboden, kan in voorkomende gevallen een vergoeding worden gevraagd die aan de stichting ten goede komt. Ook voor het meewerken aan studies en rapporten kan een vergoeding worden gevraagd die aan de stichting ten goede komt.

Het beheer en de besteding van het vermogen van de instelling

De penningmeester heeft toegang tot de bankrekening van de stichting en kan hiermee betalingen uitvoeren. Door middel van aan deze rekening gekoppelde elektronische rapportage kunnen bestuursleden op ieder moment tot op transactieniveau inzage krijgen in de wijze waarop de stichting over haar financiële middelen beschikt. Het financiële jaarverslag wordt na het opmaken van de boeken na afloop van het verslagjaar gepubliceerd. 2021 is het eerste (verlengde) verslagjaar. Bestuursleden geven elkaar bij de jaarlijkse controle van de boeken onderling decharge.

Statuten, artikel 3. 5. De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Het bestuur kan bestuurders een vergoeding toekennen voor de door hen in de uitoefening gemaakte kosten.

Statuten, artikel 5.1. Jaarlijks binnen zes (6) maanden na afloop van het boekjaar wordt een vergadering van het bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waar in elk geval aan de orde komt de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten.

Vermogen van de instelling

Per 1 februari 2021 bedraagt het vermogen van de stichting € 111,00

Liquidatiesaldo

Statuten, artikel 10.5. Ingeval van ontbinding zal het bestuur de bestemming van het overschot na vereffening van de stichting vaststellen. Het overschot zal worden besteed aan een als Algemeen Nut Beogende Instelling aangewezen instelling met een soortgelijk doel.

Beheer

Na afloop van het eerste boekjaar (2021) zal een balans worden opgesteld met toelichting waarin de vermogensopbouw van de stichting wordt verklaard. In de bijlage 'Financiële prognose Stichting e-

Lise', wordt de huidige financiële situatie beschreven en de prognose voor het lopende en komende jaar (2022).

Kostenstructuur van de instelling

In genoemde bijlage 'Financiële prognose Stichting e-Lise' wordt eveneens de verhouding beschreven tussen wervingskosten en de beheerskosten ten opzichte van de inkomsten. Van belang is om hier nogmaals te benadrukken dat de bestuursleden hun werkzaamheden pro bono verrichten en de stichting geen winstoogmerk heeft.

Beschrijving administratieve organisatie

De administratieve organisatie bestaat uit de documenten die door de penningmeester worden bijgehouden, te weten een kasboek en een balans, waarin volledig verslag wordt gedaan van de transacties op de betaalrekening van de stichting.

Bestuur

Het bestuur van de Stichting e-Lise bestaat uit:

Mathijs Beckers (voorzitter)

Albert van der Wijk (penningmeester)

Gijs Zwartsenberg (secretaris)